



## OBJECTIF A ATTEINDRE EN COMPTABILITE DEBUTANTE

- I. Aperçu général sur la comptabilité
  - Notion d'entreprise
  - Classification de l'entreprise
  - Le fonctionnement de l'entreprise
  - Historique et définition de la comptabilité
  - Caractéristique de la comptabilité
  - Branche de la comptabilité
  - Les objectifs de la comptabilité
  - Les notions de base et le vocabulaire comptable
  - Les termes techniques comptable
  - Les principes de base comptable
  - Importance de la comptabilité
- II. Le bilan
  - Notion du bilan
  - Présentation simple du bilan
  - Présentation normalisée du bilan
- III. Le compte de résultat
  - Définition de compte de résultat
  - Les différentes parties de compte de résultat
  - Présentation simple du compte de résultat
  - Toute la notion sur le compte de résultat
  - Applications
- IV. L'enregistrement comptable des opérations
  - Définition
  - Présentation des comptes
  - Fonctionnement des comptes
  - Fermeture et réouverture des comptes
  - Exercices d'application
- V. Fonctionnement des comptes
  - Fonctionnement des comptes de l'actif du bilan et ceux des charges
  - Fonctionnement des comptes du passif du bilan et ceux des produits
  - Compte de trésorerie (banque et caisse)
  - L'identification des comptes affectés
  - Les compte à débiter et à créditer
  - Les principes de partie double
- VI. Le virement comptable et la réciprocité des comptes
  - Le virement comptable
  - La réciprocité des comptes
- VII. Le plan comptable OHADA
  - L'organisation du plan comptable



- Les principes comptables
- La division du plan comptable
- Les pays membre

#### VIII. Les opérations d'achat et de vente

- La présentation de la facture
- Les types de facture
- Facture de droit
- Facture d'avoir
- La présentation du reçu
- La présentation du bon de commande
- La présentation du bon de livraison
- Applications

#### IX. La taxe sur la valeur ajoutée (TVA)

- La détermination de la TVA collectée
- La détermination de la TVA déductible
- Fait générateur et exigibilité
- Base d'imposition et taux
- La détermination de la TVA due ou crédit de TVA
- Droits de déduction
- La déclaration de la TVA
- Applications

#### X. Les effets de commerce

- Définition de l'effet de commerce
- Types d'effet de commerce
- Les emballages
- Applications

#### XI. Les soldes significatifs de gestion

- Applications

**AVANTAGE** : diffusion, support de cours, support vidéo, attestation et certificat, pause-café, 3 mois de suivi et assistance téléphonique après la formation pour vous permettre de lier cette formation à la pratique dans vos différents services.

Pour vos inscriptions, réservations ou autres informations, veuillez nous contacter au **622 36 26 06** ou au **621 97 21 91** ou rendez-vous directement au Cabinet Performances Guinée sur l'auto entre le rond-point du camp carrefour de l'aéroport et l'aviation marché à l'immeuble tout près de l'agence orange guinée.

**LE CABINET PERFORMANCES GUINEE C'EST APPRENDRE, COMPRENDRE  
POUR MIEUX ENTREPRENDRE**